



Bitte außerdem beachten!

- Bitte das Youth Bank Logo auf allen Materialien (Homepage, Flyer, Plakate, Briefkopf usw.) einfügen.
- Youth Bank - wording auf allen Materialien:
„Unterstützt durch die Youth Bank Magdeburg, ein Modul des „Jugendforums Magdeburg“!“
- Alle geförderten Projekte erscheinen mit einer kurzen Beschreibung auf www.youthbank.de unter „geförderte Projekte“ und „Youth Bank Magdeburg“.
- Bitte informiert uns selbstständig, falls ihr Hilfe braucht oder einen Termin nichteinhalten könnt. Wir helfen euch gern.

Hier noch eine kleine Checkliste, ob ihr nichts vergessen habt:

<ul style="list-style-type: none">• Projekt(s)check ausgefüllt beim YB-Team abgeben	✓
<ul style="list-style-type: none">• Bei Matching unbedingt mit dem Projekt(s)check auch den Matching-Nachweis mit einreichen	✓
<ul style="list-style-type: none">• Unterschrift des Antragstellers nicht vergessen	✓
<ul style="list-style-type: none">• Youth Bank Logo / Jugendforum Logo auf allen Materialien (Homepage, Flyer, Plakate, Briefkopf usw.)	✓
<ul style="list-style-type: none">• Dokumentation rechtzeitig abgeben (bitte über eine Seite) + die Kurzdokumentation mit mindestens einem aussagekräftigem Bild (besser 4-6 Stück) → siehe auch „So werden Abrechnung und Dokumentation richtig!“	✓
<ul style="list-style-type: none">• Projektabrechnung (mit Datum, Ort, Unterschrift)<ul style="list-style-type: none">○ alles muss leserlich sein○ handschriftliche Quittungen nur mit Datum, Preis, was dafür gekauft wurde, wo, Unterschrift Verkäufer (siehe auch „So werden Abrechnung und Dokumentation richtig!“)○ Quittungen und Belege dürfen nicht vor Projektförderung durch die YB datiert sein	✓